



ПРОЕКТ ПРОШЕЛ  
АНТИКОРРУПЦИОННУЮ  
ЭКСПЕРТИЗУ

Департамент финансов Томской области

## ПРИКАЗ

от 24 августа 2017 года

№ 48

г. Томск

Об установлении типовой формы соглашения (договора)  
о предоставлении субсидий из областного бюджета некоммерческим  
организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями  
в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания  
общественно полезных услуг

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом «д» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 № 541,

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить прилагаемую типовую форму соглашения (договора) о предоставлении субсидий из областного бюджета некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезных услуг.

2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя начальника Департамента финансов Томской области Фролову Ю.В.

Заместитель Губернатора Томской области -  
начальник Департамента финансов Томской области

А.М. Фединёв

Приложение к  
приказу Департамента  
финансов Томской области  
от 24 августа 2017 года № 4/8

Типовая форма  
соглашения (договора) о предоставлении субсидий из областного бюджета  
некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными)  
учреждениями в целях финансового обеспечения (возмещения затрат)  
оказания общественно полезных услуг\*

Г. \_\_\_\_\_  
(место заключения соглашения (договора))

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(дата заключения  
соглашения/договора)

№ \_\_\_\_\_  
(номер соглашения  
/договора)

\_\_\_\_\_  
(наименование главного распорядителя средств областного бюджета)

которому в соответствии с \_\_\_\_\_  
(реквизиты закона Томской области об областном бюджете  
на текущий финансовый год и плановый период)

предусмотрены бюджетные ассигнования на предоставление субсидий некоммерческим  
организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями в  
целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезных  
услуг, именуемый в дальнейшем «Главный распорядитель средств областного бюджета»,  
в лице \_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя Главного распорядителя средств  
областного бюджета или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_, действующего на  
(фамилия, имя и (при наличии) отчество)

основании \_\_\_\_\_  
(положение об исполнительном органе государственной власти Томской области,  
устав областного государственного казенного учреждения, доверенность)

с одной стороны и \_\_\_\_\_  
(наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным  
(муниципальным) учреждением)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

\_\_\_\_\_, действующего на  
(фамилия, имя и (при наличии) отчество)

основании \_\_\_\_\_  
(Устав некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным)  
учреждением, доверенность)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом  
Российской Федерации, \_\_\_\_\_

(реквизиты постановления Администрации Томской области, регулирующего  
предоставление из областного бюджета субсидий некоммерческой организации,  
не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

(далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее соглашение (договор)  
(далее - Соглашение) о нижеследующем.

## 1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление из областного бюджета в 20\_\_ - 20\_\_ годах \_\_\_\_\_ <1>  
(наименование Получателя)

субсидии на \_\_\_\_\_ (далее - субсидия).  
(указание цели предоставления субсидии)

1.2. Субсидия направляется на финансовое обеспечение (возмещения затрат) оказания \_\_\_\_\_.  
(наименование общественно полезной услуги)

1.3. Категорией потребителей общественно полезной услуги являются \_\_\_\_\_.  
(категория потребителей общественно полезной услуги - физических лиц)

1.4. Общественно полезная услуга включает в себя: \_\_\_\_\_.  
(указывается содержание общественно полезной услуги)

1.5. Условиями (формами) оказания общественно полезной услуги являются: \_\_\_\_\_.  
(указываются условия (формы) оказания общественно полезной услуги)

1.6. Показателями, характеризующими объем и качество или объем оказания общественно полезной услуги являются: \_\_\_\_\_,  
(указываются показатели, характеризующие объем и качество или объем оказания общественно полезной услуги)

в том числе допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей, характеризующих объем оказания общественно полезной услуги: \_\_\_\_\_.

(указываются допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей, характеризующих объем оказания общественно полезной услуги)

1.7. Порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги установлен \_\_\_\_\_ <2>.

(указываются реквизиты нормативного правового акта, устанавливающего порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги)

1.8. Информирование потребителей общественно полезной услуги:

1.8.1. Способы информирования потребителей общественно полезной услуги \_\_\_\_\_;

1.8.2. Формы информирования потребителей общественно полезной услуги \_\_\_\_\_;

1.8.3. Сроки информирования потребителей общественно полезной услуги \_\_\_\_\_.

## 2. Размер субсидии

2.1. Размер субсидии, предоставляемой из областного бюджета, в соответствии с настоящим Соглашением, составляет <3>:

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.  
(сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.  
(сумма прописью)

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей.  
(сумма прописью)

Порядок расчета размера субсидии, предоставляемой из областного бюджета в соответствии с настоящим Соглашением, устанавливается в соответствии с приложением № \_\_\_\_ <4> к настоящему Соглашению <5>.

### 3. Условия предоставления субсидии

3.1. Субсидия предоставляется при выполнении следующих условий:

3.1.1. Соответствие Получателя требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии <6>.

3.1.2. Предоставление Получателем документов, необходимых для получения субсидии, соответствие указанных документов требованиям, установленным Порядком предоставления субсидии <6>.

3.1.3. Запрет на приобретение за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, определенных Порядком предоставления субсидии (в случае предоставления субсидии в целях финансового обеспечения затрат).

3.1.4. Направление Получателем на достижение целей, указанных в пункте 1.1 настоящего Соглашения собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, за исключением средств, полученных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации) в размере не менее \_\_\_\_\_ процентов общего объема субсидии <6>.

3.1.5. Установление показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии <6>.

3.1.6. Согласие Получателя на осуществление Главным распорядителем средств областного бюджета и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

3.1.7. Иные условия в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

### 4. Порядок перечисления субсидии

4.1. Перечисление субсидии осуществляется в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня принятия Главным распорядителем бюджетных средств решения о предоставлении субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, но не позднее 25 декабря

\_\_\_\_\_  
(текущий финансовый год)

4.2. Перечисление субсидии осуществляется по платежным реквизитам Получателя: \_\_\_\_\_.

4.3. Срок (периодичность) перечисления субсидии: \_\_\_\_\_.

4.4. Главный распорядитель средств областного бюджета отказывает Получателю в предоставлении субсидии в случаях:

4.4.1. несоответствие представленных Получателем документов требованиям, определенным пунктом 3.1.2. настоящего Соглашения <6>, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

4.4.2. недостоверность представленной получателем субсидии информации;

4.4.3. иные основания для отказа, определенные Порядком предоставления субсидий.

4.5. Остаток субсидии, не использованный до 31 декабря \_\_\_\_\_  
(отчетный финансовый год)

подлежит возврату в областной бюджет до \_\_\_\_\_  
(дата) \_\_\_\_\_ (текущий финансовый год)

(в случае предоставления Субсидии в целях финансового обеспечения затрат) в следующих случаях: \_\_\_\_\_.

## 5. Права и обязанности Сторон

5.1. Главный распорядитель средств областного бюджета обязуется:

5.1.1. Обеспечить предоставление субсидии \_\_\_\_\_  
(наименование Получателя)

в порядке и при соблюдении Получателем условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.1.2. Обеспечить перечисление субсидии на счет Получателя, указанный в пункте 4.2. настоящего Соглашения.

5.1.3. Осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии <6>.

5.1.4. Осуществлять контроль за соблюдением Получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.1.5. В случае установления Главным распорядителем средств областного бюджета или получения от органа государственного финансового контроля информации о фактах нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидий, в том числе указания в документах, представленных Получателем, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об устранении нарушений и приостанавливать предоставление субсидии до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя.

5.1.6. В случае если \_\_\_\_\_  
(наименование Получателя)

допущены:

- 1) нарушения условий предоставления субсидии;
- 2) нецелевое использование субсидии;
- 3) не достижение установленных значений показателей результативности <6>;
- 4) иные нарушения, определенные Порядком предоставления субсидии,

направлять Получателю требование об обеспечении возврата средств субсидии в областной бюджет в срок \_\_\_\_\_ <7>.

5.1.7. В случае если \_\_\_\_\_  
(наименование Получателя)

не достигнуты установленные значения показателей результативности, применять штрафные санкции <6>.

5.1.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.2. Главный распорядитель средств областного бюджета вправе:

5.2.1. Запрашивать у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии.

5.2.2. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.3. Получатель обязуется:

5.3.1. Обеспечить выполнение условий предоставления субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением.

5.3.2. Обеспечить использование субсидии в срок: \_\_\_\_\_ <6>.

5.3.3. Устранить факты нарушения порядка, целей и условий предоставления субсидии в сроки, определенные в требовании Главного распорядителя средств областного бюджета.

5.3.4. Возвратить в областной бюджет субсидию в размере и в сроки, определенные в требовании Главного распорядителя средств областного бюджета.

5.3.5. Обеспечить достижение значений показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии <6>.

5.3.6. Вести обособленный аналитический учет операций со средствами субсидии <9>.

5.3.7. Представить Главному распорядителю средств областного бюджета отчетность об использовании субсидий в порядке, определенном Порядком предоставления субсидии, в сроки и по форме, определенные Порядком предоставления субсидии / приложением №\_\_ <4> к настоящему Соглашению <8>.

5.3.8. Представить Главному распорядителю средств областного бюджета отчетность о достижении показателей результативности (целевых показателей) предоставления субсидии в порядке, сроки и форме, установленные в соответствии с Порядком предоставления субсидии / настоящим Соглашением <8><6>.

5.3.9. Ежеквартально (ежегодно, ежемесячно) до \_\_\_\_ числа месяца, следующего за отчетным периодом, представлять Главному распорядителю средств областного бюджета отчет об исполнении Соглашения в части информации об оказании общественно полезной услуги, по форме установленной Главным распорядителем средств областного бюджета.

5.3.10. Не приобретать за счет субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления субсидии иных операций, определенных Порядком предоставления субсидии.

5.3.11. Не привлекать иных юридических лиц для оказания общественно полезных услуг, на оказание которых ему предоставлена субсидия, за исключением работ и услуг, необходимых Получателю для оказания общественно полезной услуги.

5.3.12. Направлять по запросу Главного распорядителя средств областного бюджета документы и информацию, необходимые для проведения проверок соблюдения порядка, целей и условий предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_ дней со дня получения запроса Главного распорядителя средств областного бюджета.

5.3.13. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком предоставления субсидий и настоящим Соглашением.

5.4. Получатель вправе обращаться к Главному распорядителю средств областного бюджета за разъяснениями в связи с исполнением настоящего Соглашения.

## 6. Ответственность Сторон

6.1. В случае ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае неисполнения одной из Сторон обязательств по Соглашению, в том числе в случае неисполнения Главным распорядителем средств областного бюджета обязательств, предусмотренных Соглашением, виновная Сторона обязана возместить другой Стороне причиненные не исполнением обязательства убытки. Возмещение убытков

Главным распорядителем средств областного бюджета осуществляется в судебном порядке в размере расходов, которые Получатель, чье право нарушено, произвел или должен будет произвести для восстановления нарушенного права, стоимости утраченного имущества, либо суммы, на которую снизилась стоимость поврежденного имущества (реального ущерба).

## 7. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Соглашение вступает в силу после его заключения Сторонами и действует до \_\_\_\_\_ 20\_\_ года / до исполнения Сторонами своих обязательств <8>.

7.3. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по инициативе Сторон в письменной форме в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению, которое является его неотъемлемой частью, и вступает в действие после его подписания Сторонами.

7.4. По взаимному согласию Сторон или в соответствии с изменением законодательства Российской Федерации и Томской области в Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

В случае уменьшения Главному распорядителю средств областного бюджета как получателю средств областного бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 настоящего Соглашения, приводящего к невозможности исполнения Главным распорядителем средств областного бюджета бюджетных обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, в соответствующем объеме, Стороны обеспечивают согласование новых условий Соглашения, в части определения объема субсидии, предоставляемой Главным распорядителем средств областного бюджета Получателю, в пределах лимитов бюджетных обязательств доведенных Главному распорядителю средств областного бюджета на соответствующие цели.

7.5. Стороны обязаны оповещать друг друга в письменной форме обо всех происходящих изменениях их статуса, реквизитов и иных регистрационных данных в течение 10 (десяти) календарных дней со дня соответствующего изменения.

7.6. Форма и условия договора, заключаемого между Получателем и потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги, определяются соглашением, заключенным между Главным распорядителем средств областного бюджета и Получателем <10>.

7.7. Досрочное расторжение Соглашения возможно по взаимному согласию Сторон, в связи с изменением законодательства Российской Федерации и Томской области, а также в случае уменьшения Главному распорядителю средств областного бюджета как получателю средств областного бюджета ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.1 раздела 1 Соглашения, приводящего к невозможности исполнения в полном объеме Главным распорядителем средств областного бюджета бюджетных обязательств, вытекающих из Соглашения.

7.8. Главный распорядитель средств областного бюджета вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае не соблюдения Получателем Порядка, в том числе целей и условий предоставления субсидий, предусмотренных Порядком предоставления субсидии.

7.9. Получатель не вправе по собственной инициативе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

7.10. Настоящее соглашение заключено Сторонами в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

#### 8. Платежные реквизиты Сторон

Сокращенное наименование главного распорядителя средств областного бюджета	Сокращенное наименование Получателя
Место нахождения: (юридический адрес)	Место нахождения: (юридический адрес)
Платежные реквизиты:	Платежные реквизиты:

#### 9. Подписи Сторон

Сокращенное наименование Главного распорядителя средств областного бюджета	Сокращенное наименование Получателя
_____ (подпись) / _____ (фамилия, инициалы)	_____ (подпись) / _____ (фамилия, инициалы)

\* под некоммерческими организациями, в настоящей типовой форме, понимаются некоммерческие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), являющиеся исполнителями общественно полезных услуг.

<1>Указывается срок, на который предоставляется субсидия, но не менее чем на два года.

<2>В случае отсутствия нормативного правового акта устанавливающего порядок (стандарт) оказания общественно полезной услуги указываются требования к оказанию общественно полезной услуги, устанавливаемые Главным распорядителем средств областного бюджета.

<3>Размер субсидии на плановый период указывается при наличии соответствующих требований в Порядке предоставления субсидий.

<4>Приложение к соглашению разрабатывается Главным распорядителем средств областного бюджета.

<5>Указывается порядок расчета размера субсидии, если Порядком предоставления субсидий установлен такой порядок, с указанием информации, обосновывающей ее размер.

<6>Если такие требования установлены Порядком предоставления субсидий.

<7>Срок указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидий.

<8>Выбрать необходимое.

<9> Указывается при финансовом обеспечении оказания общественно полезных услуг.

<10> В случае принятия Главным распорядителем средств областного бюджета решения о необходимости заключения договора между Получателем и потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги.